

Allgemeine Hinweise:

Für jeden Autor sind maximal 12 Seiten, wie unten näher spezifiziert, vorgesehen. Beschränken Sie bitte den Einsatz von Bildern auf das unbedingt Nötige. Es wird darum gebeten max. 8 Bilder in Ihrem Aufsatz zu verwenden.

Bei größeren Datenmengen (> 10 MB) wird darum gebeten mit Frau Dasenbrock (dasenbrock@math.uni-leipzig.de) einen Datenaustausch per Cloud zu vereinbaren. Ansonsten übermitteln Sie bitte die benötigten Dateien per E-Mail an mathematikgeschichte@math.uni-leipzig.de.

Bei Nachfragen nutzen Sie bitte ebenfalls diese E-Mail-Adresse.

Die Beiträge sind bis zum 31. März 2023 einzureichen.

Bitte beachten Sie auch die Autorenerklärung und senden Sie diese ausgefüllt und unterschrieben ebenfalls per E-Mail an mathematikgeschichte@math.uni-leipzig.de.

Spezielle Hinweise bei Verwendung von MS Word oder OpenOffice

Seitengröße: DIN A 5 (148 mm mal 210 mm)

Ränder: oben 1,9 cm, unten 1,5 cm, links 2 cm, rechts 2cm

Zeichensatz: Times New Roman

Größe Text: 10 pt-Schrift normal als Standardschrift, einzeilig, linksbündiger Flattersatz

Absatzeinrückung: 0,5 cm

Die bis hier genannten Vorgaben sind in den beigelegten Dokumenten "vorlage_word.doc" bzw. "vorlagewordx.docx" implementiert (bitte auch den Beispieltext beachten) und sind unbedingt einzuhalten!

Fußnotentext: 8 pt

Artikelüberschrift und Autorenname: 12 pt und 10 pt, eine Leerzeile dazwischen; kein Leerraum vor der Artikelüberschrift.

Unterüberschriften: 10 pt, fett oder kursiv. Eine Leerzeile davor, keine Leerzeile danach. Bitte maximal zwei Ebenen von Unterüberschriften verwenden

Speichern Sie bitte bei Verwendung von speziellen Zeichensätzen oder Symbolen diese im Dokument mit ab.

Bitte verwenden Sie keine Silbentrennung!

Hinweis: Formatierung im Blocksatz, Silbentrennung, Kopfzeilen werden durch die Herausgeber ausgeführt.

Falls Sie Bilder verwenden:

- 1.) Bildqualität mindestens 300 dpi
- 2.) Bilder bitte in separaten Dateien einsenden
- 3.) Bitte zwei verschiedene doc- bzw. docx- bzw. -odt-Versionen Ihres Aufsatzes anfertigen: Eine mit Bildern, eine ohne Bilder. Die Version ohne Bilder soll jeweils dort den Hinweis auf die entsprechende Abbildung (Dateiname) und den Text der zugehörigen Bildunterschrift enthalten, wo das Bild nach Ihrer Meinung optimal platziert wäre.
- 4.) Bitte gestalten Sie den Text Ihres Aufsatzes so, dass auf jedes Bild an mindestens einer Stelle des Textes explizit verwiesen wird ("Siehe Abb. 1"). Im Falle von Layout-Problemen kann das entsprechende Bild dann notfalls auch an eine andere Stelle als ursprünglich vorgesehen gesetzt werden.

Einsendung der Dateien: Bitte die doc- bzw. docx- bzw. -odt- Dateien und die Bilddateien einsenden.

Unbedingt einhalten: 12 Seiten dürfen im Umfang nicht überschritten werden.

Spezielle Hinweise bei Verwendung von Latex

Bitte die beigefügte Vorlage verwenden und auch den Beispieltext beachten

Bitte Text mit PdfLatex erstellen und Schriftqualität im pdf-Dokument überprüfen

Falls Sie Bilder oder Graphiken verwenden:

- 1.) Bildqualität mindestens 300 dpi (möglichst jpeg oder png)
- 2.) Bilder bitte in separaten Dateien einsenden
- 3.) Figure-Umgebung zur Einbindung der Bilder verwenden und samt Bildunterschrift genau an der Stelle des Textes platzieren, an der das Bild gewünscht ist.
- 4.) Bitte gestalten Sie den Text Ihres Aufsatzes so, dass auf jedes Bild an mindestens einer Stelle des Textes explizit verwiesen wird ("Siehe Abb. 1"). Im Falle von Layout-Problemen kann das entsprechende Bild dann notfalls auch an eine andere Stelle als ursprünglich vorgesehen gesetzt werden.

Einsendung der Dateien: Bitte die tex-, die pdf- und die Bilddateien einsenden.

Unbedingt einhalten: 12 Seiten dürfen im Umfang nicht überschritten werden.